



Diocèse de Montpellier

OFFRE DE BENEVOLAT PONCTUELLE

Aide à la dématérialisation des dossiers du service ressources financières

Envie de donner un peu de votre temps pour une mission utile ?

Sophie Bisserbe notre chargée de ressources financières recherche un bénévole (H/F) pour l'accompagner à la dématérialisation de ces dossiers.

Votre mission contribuera à moderniser l'organisation du service et à faciliter la gestion documentaire.

Concrètement, que ferez-vous ?

- Trier et préparer les dossiers à numériser
- Scanner et classer les documents
- Participer à l'organisation des fichiers numériques, en lien avec Sophie BISSERBE.

Aucune expertise particulière n'est requise. Nous recherchons avant tout une personne organisée, soigneuse, à l'aise avec les outils informatiques courant et appréciant le travail méthodique.

Quand pouvez-vous intervenir ?

La mission débute à partir du 1^{er} septembre.

Vous pouvez intervenir :

- le lundi,
- le mardi,
- le jeudi,

entre 9h et 16h

Combien de temps dure la mission

La durée de la mission dépendra du rythme d'avancement de la dématérialisation et de votre disponibilité. Chaque heure donnée contribuera à faire progresser le projet.

Cette mission est faite pour vous si...

- Vous aimez les tâches d'organisation et de classement,
- vous êtes rigoureux et discrets dans le traitement des documents,
- vous souhaitez mettre votre temps au service d'une mission concrète au sein du diocèse.

Intéressé(e) ?

Pour toute question ou pour proposer votre aide, contactez le service RH par mail :
recrutement@diocese34.fr